



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
POLE CONDITIONS DE TRAVAIL, MOBILITE
ET RELATIONS SOCIALES

VOUS INFORME

AVIS DE VACANCE DE POSTE
Infirmier.ère (CDD 6 mois)
Centre Municipal de Santé

Réf : 20-066

Au sein de la Direction Santé et sous l'autorité de l'infirmière responsable du Service, l'infirmier.ère est chargé.e de :

MISSIONS

Activités régulières :

- Réaliser des soins sur site et en Ville
- Assister aux consultations nécessitant des gestes techniques (Cardiologie, fibroscopie)
- Accueillir et gérer les urgences
- Participer à l'éducation thérapeutique du patient (diabète, asthme)
- Participer aux actions de prévention et d'éducation à la santé
- Pose et dépose des holters tensionnels et cardiaques et suivi des lectures
- Assurer le suivi des règles d'hygiène, de stérilisation et diverses traçabilités obligatoires
- Assurer le suivi des cabinets de consultations des médecins

Activités occasionnelles :

- Encadrement / formation des élèves infirmier.ères
- Prélèvements sanguins et urinaires

PROFIL

- Diplôme d'état d'infirmier.ère
- Compétences en éducation thérapeutique du patient
- Sens du service public
- Sens du travail en équipe
- Sens de l'écoute et des relations humaines
- Esprit d'initiative – rigueur – disponibilité
- Permis de conduire

HORAIRES

- 35 heures par semaine du lundi au samedi sur les heures d'ouverture du Centre médical
- 8H30-19H du lundi au vendredi et le samedi de 8h30-16h planning variable selon les nécessités de service

Contraintes particulières : possibilité d'extension ponctuelle d'horaires en cas d'urgence

CADRE STATUTAIRE

Filière médico-sociale, catégorie A : infirmière en soin généraux

Merci d'adresser votre candidature avant le **21/05/2021** à :
Monsieur le Maire

Service.recrutement@ville-bagnolet.fr