



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Service Organisation - Emploi - Compétences

VOUS INFORME

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Direction des Systèmes d'Information

Directeur.trice des Systèmes d'Information (H-F) – Réf 21-073 (Poste vacant – Diffusion Interne & Externe)

Sous l'autorité du Directeur Général Adjoint délégué aux Ressources, le/la Directeur.trice des Systèmes d'Information est en charge d'élaborer les orientations stratégiques, fixer et valider les grandes évolutions du système d'information de la collectivité. A ce titre, il/elle anticipe les évolutions technologiques nécessaires, évalue et préconise les investissements, contrôle l'efficacité et la maîtrise des risques liés au système d'information

MISSIONS

- Gérer le budget du service de la DSI.
- Gérer les ressources humaines et les moyens techniques affectés.
- Etudier la faisabilité d'un projet, son budget, son planning.
- Assurer la gestion, la conduite des projets.
- Assurer la veille technologique et gérer l'impact de l'introduction de nouvelles technologies dans le système informatique et téléphonique
- Suivre et analyser les performances du système d'information.
- Mettre en œuvre des procédures afin de garantir la continuité du fonctionnement
- Concevoir une architecture technique et fonctionnelle du système d'information,
- Conduire les consultations des prestataires externes, négocier les contrats et assurer le suivi des activités sous- traitées
- Analyser les besoins et constituer le cahier des charges fonctionnel des projets avec les donneurs d'ordre (spécification, exigences, qualité, délais, coûts).
- Définir les moyens affectés aux projets et les organiser, établir et suivre le planning.
- Participer aux procédures d'appels d'offre de marchés publics (informatique et téléphonie)
- Recenser les dysfonctionnements et les améliorations
- Assurer l'organisation, le suivi et la validation des développements informatiques
- Définition de l'architecture technique des réseaux

PROFIL

- Maîtriser l'architecture et la conception des systèmes d'information.
- Maîtriser les techniques encadrements
- Maîtriser les techniques de gestion des risques
- Connaître les technologies des systèmes, des réseaux et des télécommunications
- Savoir analyser et formaliser les besoins en traitement de l'information et évaluer les ressources.
- Savoir adapter les nouvelles technologies aux besoins et prendre en compte l'impact de leur introduction.
- Capacités de management et de négociation.
- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Sens de l'innovation
- Optimiser les achats d'équipement
- Définition de l'architecture technique des réseaux



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Service Organisation - Emploi - Compétences

VOUS INFORME

HORAIRES ET LIEU DE TRAVAIL

- Poste à temps complet : 37H30 heures hebdomadaires + 14 ARTT
- Horaires habituels : 8 h30 – 12 h / 13 h 30 – 17 h 30
- Contraintes particulières : Grande disponibilité.
- Lieu : Hôtel de ville

CADRE STATUTAIRE

- Filière Technique, Cadre d'emploi des Ingénieurs Territoriaux, Cat A

Merci d'adresser votre candidature **par courriel avant le 10.02.2022** à :
Monsieur Le Maire
Service.recrutement@ville-bagnolet.fr