



**LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
POLE ORGANISATION-EMPLOI-COMPETENCES**

VOUS INFORME

**AVIS DE VACANCE DE POSTE
Direction de la Culture
Chargé.e de collections et de projets- Section jeunesse
(numériques et documentaires)
(h/f)
Réf :22-053**

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Les 13 bibliothèques du réseau de lecture publique d'Est Ensemble, territoire du Grand Paris, œuvrent en faveur d'un accès de tous au savoir et à la création sur un territoire contrasté. A l'occasion de son intégration à ce réseau, la Médiathèque de Bagnolet recrute plusieurs chargés de collections et de projets pour poursuivre ses objectifs de développement de la lecture, de la créativité et de l'esprit critique, de l'ouverture à toutes les cultures et de réduction de la fracture numérique, en particulier en direction des publics éloignés.

Vous intégrez le département jeunesse comprenant 9 personnes, au sein d'une équipe de 26 personnes. La médiathèque propose, dans un espace de 2000 m² publics 125 000 documents dont 31 000 sont dévolus à la jeunesse (livres, presse, cd, dvd, ressources numériques) et des postes informatiques pour tous les publics.

MISSIONS

- Accueillir les publics : conseil, orientation des usagers dans la recherche de documents et d'informations dans l'ensemble des sections, inscriptions, prêt-retour.
- Mise en œuvre collective de la politique documentaire de la section Jeunesse : acquisition (office), catalogage, désherbage des documents, mise en valeur des collections (tables de présentation, création de bibliographies, rédaction d'articles web), rangement et inventaire des collections, notamment dans les domaines dont vous serez référent (documentaires et numérique).
- Participer à l'élaboration et à la mise en place des actions de médiation culturelle au sein de la section (rencontres, expositions, actions hors-les-murs, etc.). Dans ce cadre, vous accueillez des groupes, vous animez des lectures ou des ateliers en direction de tous les publics de l'enfance et vous contribuez à élaborer des partenariats avec différents acteurs locaux. Vous développez en particulier des actions autour de la médiation numérique et participez à ce titre aux actions transversales sur les questions numériques de la médiathèque et du réseau des bibliothèques.
- Participation aux groupes de travail mis en place par la Médiathèque et le réseau de lecture publique d'Est Ensemble.
- Participation aux groupes de travail mis en place par la Médiathèque et le réseau de lecture publique d'Est Ensemble.



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES POLE ORGANISATION-EMPLOI-COMPETENCES

VOUS INFORME

COMPETENCES REQUISES

- Maîtrise des règles de bibliothéconomie, du circuit du document, des principes de classement et de mise en valeur des documents.
- Bonne connaissance de l'actualité éditoriale dans le domaine de la littérature jeunesse.
- Expériences souhaitées dans la mise en œuvre de projets de médiation culturelle, en particulier numérique, et l'encadrement d'enfants.
- Connaissance des politiques culturelles et des enjeux liés à l'évolution des bibliothèques dans la société.
- Maîtrise des logiciels de bureautique et d'informatique documentaire.
- Savoir-être : sens du service public, de l'accueil et de la médiation ; capacité à travailler en équipe.

PROFIL

Baccalauréat et formation supérieure dans le domaine de la bibliothéconomie, de la documentation ou de la médiation culturelle.

Cadre d'emploi des assistants et assistants principaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques.

Travail du mardi au samedi (2 samedis travaillés sur 3)

Accès : métro Gallieni

CADRE STATUTAIRE

Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques- Catégorie B- Filière culturelle

Merci d'adresser votre candidature **avant le 20 juin 2022** à :

Monsieur le Maire
service.recrutement@ville-bagnolet.fr