



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES POLE ORGANISATION-EMPLOI-COMPETENCES

VOUS INFORME

AVIS DE VACANCE DE POSTE
Direction de l'environnement
Responsable de pôle sensibilisation aux enjeux de la transition
écologique
(h/f)
Réf : 22-048

Superviser et veiller au déploiement des actions autour des enjeux de transition écologique et climatique ainsi que de nature en ville en lien avec le tissu associatif, scolaire et administratif de la ville et avec les partenaires institutionnels.

ACTIVITES

Sous la responsabilité de la direction, transformer les objectifs portés par l'équipe municipale sur les thématiques en actions concrètes et mesurables, inscrites au sein du catalogue développé par la direction. Porter à connaissance ces actions auprès des acteurs concernés et veiller à leur déploiement à l'échelon communal

- Superviser et coordonner les actions portées par l'équipe sous sa responsabilité.
- Mettre en réseau et partager informations et ressources avec les acteurs de la transition écologique et climatique, de la nature en ville et de l'écologie urbaine
- Superviser les projets pédagogiques et de développement en lien avec les thèmes associés

Élaborer et participer à des événements mettant en valeur la transition écologique et climatique ainsi que la nature en ville et l'écologie urbaine : semaine du Développement durable, réduction des déchets, fête de la nature...

PROFIL

- Gestes et postures
- Connaissances et actualisation des politiques, règlement et techniques en matière de transition écologique et climatique, de Nature en ville, de participation citoyenne et de Démocratie locale
- Animation de réunion, de groupes. Conduite de projet en transversalité
- Management
- Connaissances en développement du territoire, politiques publiques, Transition écologique, climatique, Nature en ville, éco-gestion

Savoirs :

- Connaître les fondements des transitions écologiques et climatique et de la nature en ville: textes de référence et principaux concepts
- Connaître la méthodologie projet : cycle du projet, maîtrise d'ouvrage/maîtrise d'œuvre...

Savoir-faire :

- Maîtrise des logiciels informatiques usuels (traitement de texte, tableur) et SIG (apprécié)



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
POLE ORGANISATION-EMPLOI-COMPETENCES

VOUS INFORME

- Savoir rédiger des courriers, des notes de synthèse, de articles de communication interne/externe : Internet, bulletin d'information municipal, des comptes rendus et relevés de décisions, des rapports de présentation
- Maîtriser les outils d'élaboration, de suivi et d'évaluation de projet
- Savoir organiser et animer des actions d'information et de sensibilisation interne/externe
- Savoir conduire une réunion technique
- Savoir s'adapter à des publics diversifiés

➤ **CADRE STATUTAIRE**

Technicien-Catégorie B

Merci d'adresser votre candidature **avant le 17 juillet 2022** à :

Monsieur le Maire
service.recrutement@ville-bagnolet.fr