



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES POLE ORGANISATION-EMPLOI-COMPETENCES

VOUS INFORME

AVIS DE VACANCE DE POSTE
Direction de l'environnement
Chargé.e de mission transition écologique, climatique,
énergétique
(h/f)
Réf : 22.049

ACTIVITES

- Chargé-e de missions transition écologique, climatique, énergétique dont le suivi des dossiers structurant avec les autres directions et les autres niveaux de collectivité pour la commune de Bagnolet.
- Fonction d'adjoint.e pour la Direction de l'Environnement
- Remplacement du directeur/trice en cas d'absence

Missions transition écologique, climatique, énergétique,

- **Être référent.e pour les programmes pouvant être développés et/ou actualisés dans le cadre des transitions écologique, climatique, énergétique sur le plan communal en lien avec les autres niveaux de collectivité**
- Accompagner les directions et les services et actualiser avec Est Ensemble le Plan Climat Air Energie Territorial à l'échelon communal
- Assurer une veille et développer une administration exemplaire en matière de transition écologique, climatique et énergétique.
- Etre référent.e de la Direction pour les dossiers d'aménagement urbains type Pôle Gallieni et Parc des hauteurs
- Initier et actualiser les informations sur les transitions écologique, climatique, énergétique disponibles sur le Site Internet Institutionnel de la ville, le journal de la ville et en direction du personnel
- Être référent.e pollution dans les bâtiments et l'atmosphère pour la prévention santé et la pollution des sols urbains pour les projets d'agriculture urbaine

Missions adjoint-e direction

- Renforcer les partenariats institutionnels : Est Ensemble, le département, la Région, l'ADEME, la DRIEE, le département de seine Saint Denis, la région Ile de France ...
- Etre référent.e pour la recherche, l'obtention et le suivi des dossiers de subvention dans les thématiques portées par la Direction
- Etre référent.e de la Direction pour les dossiers d'aménagement urbains type Pôle Galiéni et Parc des hauteurs
- Continuation des missions en particulier suivi RH et comptabilité en cas d'absence de la direction

PROFIL

- Formation en développement du territoire, politiques publiques, Développement Durable



LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES POLE ORGANISATION-EMPLOI-COMPETENCES

VOUS INFORME

Savoirs :

- Connaitre les finances publiques
- Connaitre les fondements du Développement Durable, de l'écocitoyenneté, de l'économie circulaire, de la démocratie locale et de la participation citoyenne : textes de référence et principaux concepts
- Connaitre la méthodologie projet : cycle du projet, maîtrise d'ouvrage/maîtrise d'œuvre...
- Maîtriser les procédures administratives

Savoir-faire :

- Maîtrise des logiciels informatiques usuels : traitement de texte, tableur...
- Savoir rédiger des courriers, des notes de synthèse, de articles de communication interne/externe : Internet, bulletin d'information municipal, des comptes rendus et relevés de décisions, des rapports de présentation
- Maîtriser les outils d'élaboration, de suivi et d'évaluation de projet
- Savoir organiser des actions ponctuelles d'information et de sensibilisation interne/externe
- Savoir conduire une réunion technique
- Savoir s'adapter à des publics diversifiés

CADRE STATUTAIRE

Ingénieur- Catégorie A- Filière technique

Merci d'adresser votre candidature **avant le 17 juillet 2022** à :

Monsieur le Maire
service.recrutement@ville-bagnolet.fr